

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Do nhu cầu sản xuất hiện nay Công Ty TNHH Esprinta đang tuyển các vị trí sau:

- 1> 2 Nhân Viên Theo Dõi Đơn Hàng(chuyên ngành may)
- 2> 3 Nhân Viên Cải Tiến (chuyên ngành quản lý công nghiệp)
- 3> 1 Nhân Viên Tài Chính (chuyên ngành tài chính hoặc kế toán tài chính)
- 4> 2 Nhân Viên An Toàn Lao Động (môi trường, an toàn lao động, hóa học)
- 5> 2 Nhân Viên Công Nghệ Thông Tin
- 6> 1 Nhân Viên Kế Toán Thuế (có 1 năm kinh nghiệm)
- 7> 1 Nhân Viên Thiết Kế Rập (chuyên ngành thiết kế thời trang)
- 8> 5 Kỹ Thuật Chuyên May

Mức lương và công việc cụ thể trao đổi khi phỏng vấn

Hồ sơ xin việc bao gồm:

- 2 Bản sơ yếu lý lịch (có công chứng)
- 1 Giấy khám sức khỏe (bản chính)
- 1 Bản sao CMND (có công chứng)
- 1 Bản sao giấy tạm trú
- 1 Bản sao hộ khẩu (có công chứng)
- 4 Tấm hình (3x4)
- 1 Bản đơn xin xác nhận hạnh kiểm của chính quyền địa phương hoặc nơi tạm trú.

HỒ SƠ NỘP TẠI: CÔNG TY TNHH ESPRINTA (VN)

➤ Đường số 12 – KCN Sóng Thần 2 – Dĩ An – Bình Dương

Điện thoại: 0273737161 – 3737 162 – (Số nội bộ 1129 gặp Tuyển Dụng)

Ứng viên có thể nộp hồ sơ qua địa chỉ Email: clivi.luu@esprintavn.com